

平成27年度さくらの里事業報告

平成28年5月24日

1 事業概要

住所 横須賀市小矢部4-19-4
 事業種類 ①介護保険指定通所介護事業・予防通所介護事業(第二種社会福祉事業)
 ②介護保険指定訪問介護事業・予防訪問介護事業(第二種社会福祉事業)
 ③介護保険指定居宅介護支援事業(公益事業)・介護予防プラン作成受託
 事業実施期間 平成27年4月1日～平成28年3月31日
 運営責任者 センター長 若山加奈江(全国社会福祉協議会施設長資格講習修了)

2 通所介護事業

(1) 事業内容

管理者 通所介護課長 馬賀清子(介護福祉士)
 休業日 12月30日～1月3日
 サービス提供時間 9時30分～16時30分(7時間以上9時間未満)
 加算体制 入浴・口腔機能向上・サービス体制強化(Ⅲ)・処遇改善
 送迎時間 8時～9時30分 ※送迎は無料サービス
 16時30分～18時
 無料延長利用サービス 16時30分～18時30分
 保険外延長利用サービス提供時間

8時～9時30分、18時30分～20時30分
 保険外費用 食事費 昼食1食900円
 保険外延長利用費 1時間2,500円、夕食代600円
 旅行、趣味活動等 実費

(2) 職員の状況

正職員(6) 平成28年3月31日現在
 管理者・課長(1)、主任(1)、介護職員兼相談員(3)
 上記のうち3名は介護福祉士、1名は介護福祉士・ケアマネジャー・社会福祉士
 栄養士(1)
 契約職員(1) 介護職員(1) 介護福祉士・歯科衛生士
 非常勤職員(46) 介護職員(26)、看護師(6)、調理職員(8)、運転手(6)
 平成27年度中の退職 正職員1名、契約職員0名、フルタイム非常勤0名
 ※正職員1名が年度末に結婚退職
 その後さくらの里山科からの異動により補充

単位:人

(3) サービス実績

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
平成26年度	1147	1235	1210	1238	1243	1205	1147	1130	1069	1034	1055	1198	13911
平成27年度	1214	1201	1184	1245	1215	1179	1159	1090	1138	1063	1114	1226	14028
前年比	67	-34	-26	7	-28	-26	12	-40	69	29	59	28	117

(4) 特別活動

① 外出行事

保険外旅行行事 日帰り観光バス旅行3回、観劇1回、食事会4回
 デイサービス時間内外出行事年約50日実施

② 施設内趣味活動

有料クラブ活動 7種類 パッチワーク、絵手紙、木目込み、紙人形、和風小物作り
 フラワーアレンジメント、クリニカルアート
 無料クラブ活動 1種類 合唱
 内部行事 夏祭り、流し素麺、運動会、文化祭、節分、敬老会等
 通常内部活動 カラオケ、体操、レクリエーション

③ 旅行倶楽部(地域の一般高齢者対象の旅行行事)

観光バスでの日帰り旅行行事を3回実施。それぞれ約30名参加。

(5) 職員研修

① 内部研修・会議

全体会議 法人の全常勤職員による内部連絡、研修 年2回実施
 運営会議 常勤職員による業務検討、毎月実施
 職務検討会議 非常勤職員に対する連絡調整、研修、ケース検討、年11回実施

② 外部研修

神奈川老人福祉研究大会、横三地区デイケア連絡会総会、他

3 訪問介護事業

(1) 事業内容

介護保険指定訪問介護事業・介護予防訪問介護事業 高齢者の自宅を訪問して介護
 支援費制度指定居宅介護事業 身体障害者、知的障害者が対象

管理者 訪問介護部門主任 仙洞田都子(介護福祉士)

休業日 日曜日、12月30日～1月3日 休業中も必要によりサービスは提供

サービス提供時間 原則は24時間サービス提供。概ね7時～20時

窓口営業時間 月～金、8:30～17:30

(2) 職員の状況

平成28年3月31日現在

正職員(4) 管理者兼サービス提供責任者・主任(1)、サービス提供責任者(2)全介護福祉士
 事務職員(1) 居宅介護支援事業事務を兼務

非常勤職員(21) 契約型訪問介護員(2)、登録型訪問介護員(19)

平成27年度退職者 正職員0名

単位:時間

(3) サービス実績

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
平成26年度	913	952	845	868	812.5	861.3	915.1	858	888	763.5	769	763	10208.4
平成27年度	809	710	687	730	782	771	727	662	662	801	732	801	8871.5
増減	-104	-243	-158	-138	-31	-91	-188	-196	-226	37	-38	37.5	-1336.9

(4) 職員研修

内部研修 登録型訪問介護員の研修を年22回実施(同じ研修を2回ずつ実施)

登録ヘルパー親睦会を2回実施

4 居宅介護支援事業

(1) 事業内容

介護保険指定居宅介護支援事業 要介護状態の高齢者のケアプラン作成

介護予防プランの作成業務受託

管理者 居宅支援部門主任 神田恵美子(ケアマネジャー、歯科衛生士)

休業日 土日、祝日、12月29日～1月3日

営業時間 8時30分～17時30分

(2) 職員の状況

平成28年3月31日現在

正職員(2) ケアマネジャー(1)
 事務職員(1) 訪問介護事業事務を兼務

契約職員(3) ケアマネジャー(3)

非常勤職員(4) ケアマネジャー(4)

※非常勤職員の内1名は3月より産休中

平成27年度退職者 非常勤職員1名

(3) サービス実績(単位:人)

要介護ケアプラン	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
平成26年度	220	222	222	224	217	214	207	211	210	214	210	215	2586
平成27年度	214	209	189	193	198	206	205	213	210	205	210	209	2461
要支援介護予防プラン	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
平成26年度	29	29	33	31	31	29	28	29	29	29	28	24	349
平成27年度	24	23	19	17	17	15	14	17	18	18	18	18	218

(4) 職員研修

内部研修 会議兼研修会を年12回実施

(5) 地域支援事業

衣笠第一町内会において介護予防教室を4回実施

介護予防教室は自主事業だが、市の基準を満たした3回は委託事業お達者教室に変更

衣笠第一町内会を対象に、自立高齢者対象の外出行事(食事と散策)を2回実施